

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 39»



Симушкина Е.В.
приказ от 26.04.2017 г № 23-ах

ПЛАН
по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 39» г.Уссурийска Уссурийского городского округа
на 2017-2020 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 39» (далее – ДОУ)	Руководитель ДОУ	I-й квартал 2017 г	Назначение ответственных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ
2.	Разработка и утверждение приказа ДОУ, обязывающего работников сообщать в случаях, установленных Федеральными законами о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Руководитель ДОУ	I-й квартал 2017 г	Создание условий по недопущению совершения работниками ДОУ коррупционных и иных правонарушений
3.	Разработка и утверждение Правил передачи подарков, полученных работниками ДОУ в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями	Руководитель ДОУ	I-й квартал 2017 г	Создание условий по недопущению совершения работниками ДОУ коррупционных и иных правонарушений
4.	Подготовка и утверждение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в ДОУ, к	Руководитель ДОУ	I-й квартал 2017 г	Создание условий по недопущению совершения работниками ДОУ

	совершению коррупционных правонарушений			коррупционных и иных правонарушений
5.	Проведение разъяснительных мероприятий: - по соблюдению работниками ДОУ ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - по недопущению работниками ДОУ получение подарка, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Старший воспитатель	Ежегодно	Формирование нетерпимого отношения работников ДОУ к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации
6.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений	Старший воспитатель	В сроки, установленные законодательством	Неукоснительное соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции. Выявление случаев неисполнения работниками ДОУ обязанности уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в ДОУ, к совершению коррупционных правонарушений
7.	Обеспечение размещения на официальном сайте ДОУ информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Старший воспитатель	Ежеквартально	Открытость и доступность информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ
8.	Проведение анализа актов ревизий и проверок ДОУ в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Руководитель ДОУ, старший воспитатель	Ежегодно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений

9.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Руководитель ДОУ	Ежегодно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
10.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников ДОУ по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	Руководитель ОУ	По отдельному плану	Повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции. Повышение уровня ответственности руководителей за принятие мер по устранению причин коррупции
11.	Предоставление руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Руководитель ДОУ	Ежегодно в сроки, установленные законодательством	Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции
12.	Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представленных гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления Приморского края, уполномоченное структурное подразделение МУ	В случаях, установленных законодательством	Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений
13.	Обеспечить размещение на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Приморского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления Приморского края	Ежегодно до конца II квартала	Информационная открытость и доступность данных сведений

	несовершеннолетних детей			
14.	Осуществление контроля за соблюдением руководителем ДОУ ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления Приморского края	В сроки установленные законодательством	Информационная открытость и доступность данных сведений
15.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности ДОУ, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах	Руководитель ДОУ	В течение 1 месяца после утверждения плана по противодействию коррупции в ДОУ	Повышение и укрепление уровня доверия граждан к деятельности ДОУ
16.	Подготовка информационных материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в ДОУ, в том числе информации о реализации Плана по противодействию коррупции. Направление данных в уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления Приморского края.	Руководитель ДОУ	До 1 февраля года следующего за отчетным	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски